

การจัดการความรู้ด้านการวิจัย ประจำปีการศึกษา 2565

"การเขียนบทความวิจัย"

ในวันศุกร์ที่ 19 พฤษภาคม 2566

เวลา 13.30 เป็นต้นไป

ณ ห้อง 1315 อาคารเฉลิมพระเกียรติ

มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์



Knowledge Management: KM



01

การหาแหล่งตีพิมพ์บทความ

02

การส่งบทความตีพิมพ์ในวารสาร

03

การเขียนบทความวิจัย

04

การเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนและ
เงินรางวัลการเผยแพร่บทความ



1. การหาแหล่งตีพิมพ์บทความ



ตรวจสอบรายละเอียดต่าง ๆ เกี่ยวกับการตีพิมพ์ให้ชัดเจน ดำเนินการให้ถูกต้อง
ตามที่วารสารกำหนด โดยเฉพาะรูปแบบการตีพิมพ์บทความ

3

2

ติดต่อสอบถามวิธีการตีพิมพ์ตามช่องทางที่
วารสารกำหนดและในเวลาทำการ

1

ตรวจสอบรายชื่อวารสารในฐานข้อมูล TCI ที่ <https://tci-thailand.org/list%20journal.php>
โดยท่านสามารถดูรายละเอียดของแต่ละวารสารได้โดยคลิกที่ชื่อของวารสาร

2. การส่งบทความตีพิมพ์ในวารสาร



1. ส่งบทความภายในระยะเวลาที่วารสารกำหนด
2. เขียนบทความตามรูปแบบที่กำหนดอย่างเคร่งครัด
3. ส่งเอกสารให้ครบถ้วน
4. ติดตามความเคลื่อนไหวเกี่ยวกับบทความผ่านทางอีเมลหรือ ThaiJO อย่างสม่ำเสมอ
5. รับโทรศัพท์กองดำเนินการวารสาร



3. การเขียนบทความวิจัย



ข้อบทความ – กระทบ สอดคล้องกับเนื้อหาบทความ



บทคัดย่อภาษาไทย – จำนวนคำไม่เกินที่วารสารกำหนด
รายละเอียดครบถ้วน

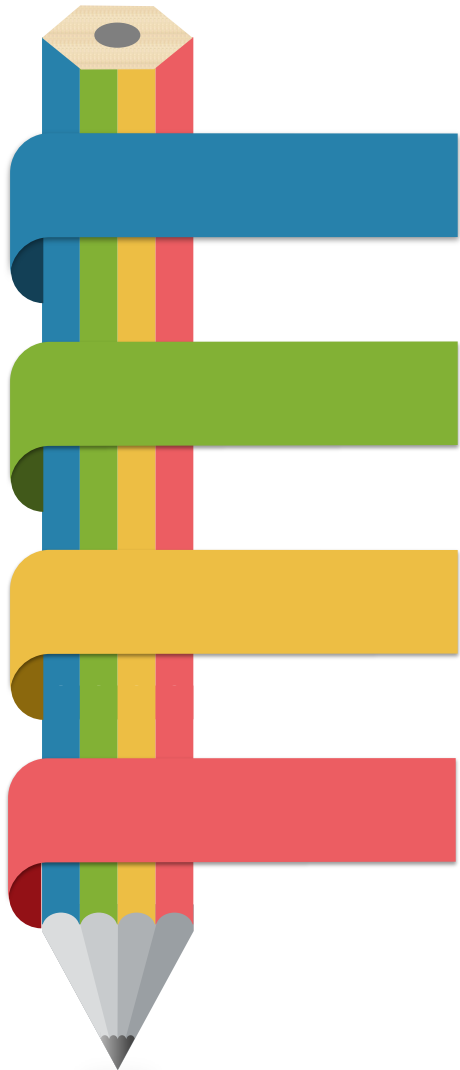


บทคัดย่อภาษาอังกฤษ – รายละเอียดสอดคล้องกับบทคัดย่อ
ภาษาไทย



บทนำ/ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา – สอดคล้อง
กับข้อบทความ มีการอ้างอิง

3. การเขียนบทความวิจัย (ต่อ)



วัตถุประสงค์ของการวิจัย-ตรงกับบทความ



กรอบแนวคิดในการวิจัย - ตัวแปรครบตามชื่อ



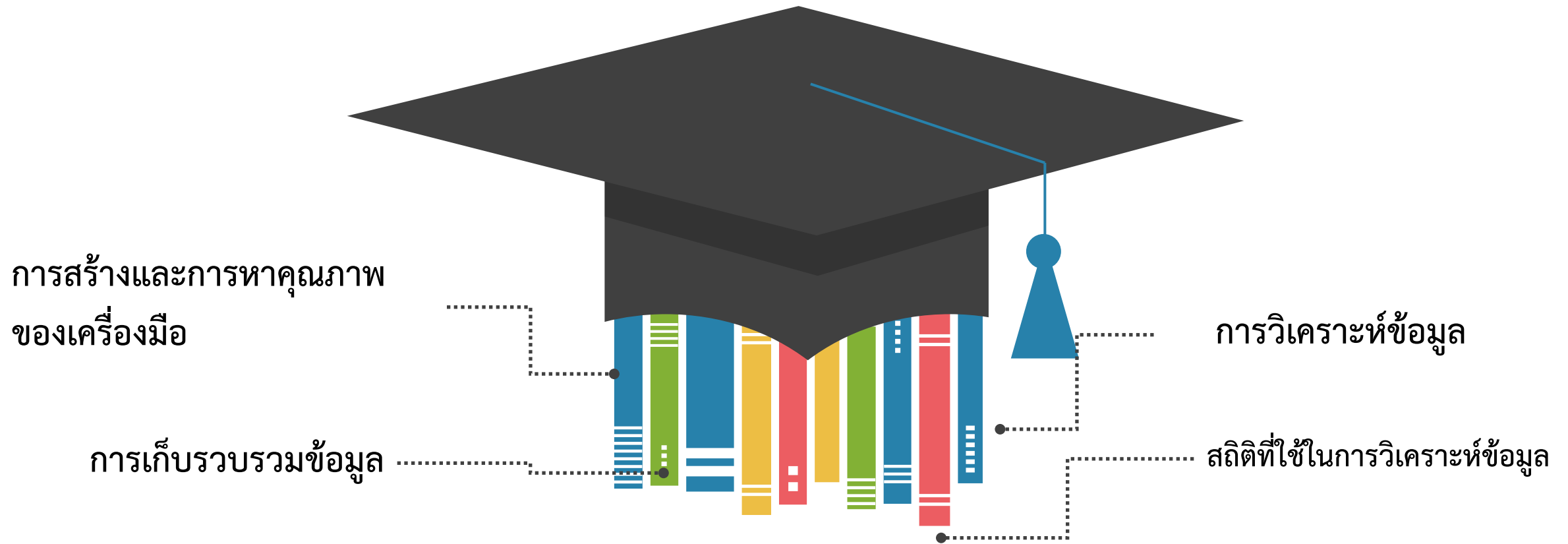
วิธีดำเนินการวิจัย- ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง



เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย



3. การเขียนบทความวิจัย (ต่อ)



3. การเขียนบทความวิจัย (ต่อ)



ผลการวิจัย – สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการวิจัย



อภิปรายผล – สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการวิจัย



ข้อเสนอแนะ – มาจากผลการวิจัยที่ค้นพบ



เอกสารอ้างอิง/บรรณานุกรม - สอดคล้องกับการอ้างอิงในเนื้อหา



4. การเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนและเงินรางวัลการเผยแพร่บทความ



1. ทำบันทึกข้อความ



3. เบิกเงินรางวัลได้ตาม
ประกาศฯ



2. เบิกค่าลงทะเบียนได้
ตามจริง (ใช้
ใบเสร็จรับเงินในการเบิก)



4. แนวนบทความฉบับ
ตีพิมพ์แล้วเท่านั้น

THANK YOU

