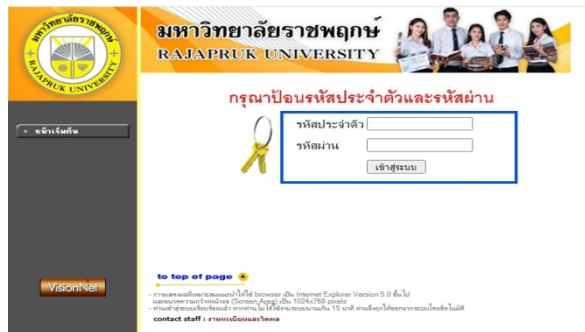


ขั้นตอนการบันทึกประวัติของนิสิต

1. เข้า www.rpu.ac.th
2. ระบบบริหารข้อมูลนิสิต



3. เข้าสู่ระบบ ป้อนรหัสประจำตัวและรหัสผ่าน → เข้าสู่ระบบ



4. เลือกปุ่มเมนูที่ 5 ระเบียบประวัติ → แก้ไขระเบียบประวัติ

5. บันทึกประวัติของนิสิต เมื่อบันทึกเสร็จถึงข้อมูลผู้ปกครองเสร็จแล้วให้กดปุ่ม ตกลง

6. เสร็จสิ้นการพิมพ์ประวัติของนิสิต