



เลขที่ ...../.....  
วันที่ ...../...../.....

งานทะเบียนและวัดผล มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์  
The Office of the Registrar, Rajabhat Rajpruk University

คำร้องขอสำเร็จการศึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

เรียน รองอธิการบดี

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. ใบรายละเอียดระเบียบประวัตินิสิต
  2. ใบตรวจสอบจบการศึกษา
  3. รูปถ่ายชุดครุยขนาด 1 นิ้ว จำนวน 6 ใบ

ชื่อ - สกุล (ภาษาไทย) นาย/นาง/น.ส./ยศ..... รหัสประจำตัว .....

ชื่อ - สกุล (ภาษาอังกฤษ) MR./MISS/MRS. (เขียนตัวพิมพ์ใหญ่).....

คณะ..... สาขาวิชา..... กลุ่มเรียน  ปกติ  ค่า  เสาร์-อาทิตย์

มีความประสงค์ขอสำเร็จการศึกษา ระดับ  ปริญญาตรี  หลักสูตร 4 ปี  หลักสูตร 4 ปี เทียบโอน / ต่อเนื่อง  
 ปริญญาโท  MBA  MPA  M.Ed.  ป.บัณฑิต

ในภาคเรียนที่  1  2  ฤดูร้อน ประจำปีการศึกษา.....

ได้ลงทะเบียนไปแล้วทั้งหมดจำนวน.....หน่วยกิต ในภาคเรียนนี้มีรายวิชาที่ลงทะเบียนจำนวน.....รายวิชา.....หน่วยกิต ดังนี้

ที่	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

ลายมือชื่อนิสิต / Signature..... ผู้ยื่นคำร้อง

( )

## ขั้นตอนการดำเนินงาน

### นิสิต

1. ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา
2. ตรวจสอบประวัติและผลการเรียน
3. อาจารย์ที่ปรึกษา ตรวจสอบ
4. สาขาวิชา/คณะ
5. คณบดี
6. ศูนย์วิทยบริการ
7. การเงิน



### งานทะเบียน

1. รับเรื่องดำเนินการ
2. จัดทำเอกสารหลักฐานการสำเร็จเพื่อขึ้นทะเบียน

\* หมายเหตุ นิสิตท่านใดที่มีคำนำหน้านายศ หรือมีความประสงค์ขอเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล ให้แนบสำเนาการเลื่อนชั้นยศ / เอกสารการเปลี่ยนชื่อ - สกุล ครึ่งล่าสุดพร้อมคำร้องขอสำเร็จการศึกษานี้ด้วย มิเช่นนั้นจะไม่ทำการเปลี่ยนแปลงให้

ที่	ผู้ตรวจสอบ	ความเห็น / ผลการตรวจสอบ	ลงนาม	วันที่
1	การเงิน	ไม่มีหนี้สินค้างชำระ		
2	อาจารย์ที่ปรึกษา	ตรวจสอบแล้วเรียนครบตามหลักสูตรจริง และเข้ารับการทดสอบ Exit , Exam แล้ว		
3	หัวหน้าสาขา	ยืนยันถูกต้องตามเกณฑ์หลักสูตร และเข้ารับการทดสอบ Exit , Exam แล้ว		
4	คณบดี	ตรวจสอบ และ ยืนยันถูกต้องตามเกณฑ์หลักสูตร ผลสำเร็จตามเกณฑ์		
5	สำนักวิทยบริการ	ไม่มีปัญหาเกี่ยวกับการค้างหนังสือ		
<b>** หมายเหตุ ให้นิสิตดำเนินการตามลำดับที่ 1 - 5 เมื่อเสร็จสิ้นแล้ว ส่งเอกสารไว้กับ อ.ที่ปรึกษา **</b>				
6	ทะเบียน	ดำเนินงานตรวจสอบเอกสารการสำเร็จการศึกษา		